AKTIVNOSTI PO FAZAMA

ASOCIJACIJA SRPSKIH ARHITEKTONSKIH PRAKSI

AKTIVNOSTI PO FAZAMA

TABELA

	FAZA 0	FAZA 1	FAZA 2	FAZA 3	FAZA 4	FAZA 5	FAZA 6	FAZA 7
	Očekivanja i upoznavanje	**Priprema projekta**	**Koncept**	**Idejni projekat**	**Izvođački projekat**	**Podrška u izvođenju**	**Primopredaja i opremanje**	**Garancija i korišćenje**
Zadaci Sve akcije koje se sprovode u okviru konkretne faze.	Prikupljanje **Opštih informacija o projektu** i svih bitnih činjenica. Formiranje **Orijentacione ponude** za arhitektonske usluge.	Kreiranje **Projektnog zadatka**, izrada **Projekta postojećeg stanja**, analiza lokacije i namene prostora. *Kreiranje vremenske i budžetske procene za projekat.*	Kreiranje **Funkcionalne organizacije prostora**, ažuriranje **Projektnog zadatka**, formiranje **Dizajn narativa** i određivanje stilskog pravca.	Kreiranje **Funkcionalne organizacije prostora** sa dispozicijom nameštaja, definisanje završnih obrada prostora i dizajn karakterističnihsegmenta enterijera. Kreiranje projektnih zadataka za **Projektante instalacija i Saradnike.** Dizajn pratećih delova projekta.	Priprema **Crteža za izvođenje**, koordinacija **Projektanata instalacija / Saradnika** i kreiranje **Kataloga elemenata enterijera i završnih obrada.** Priprema **Šema instalacija i Specifičnih šema.**	Obavljanje **Autorskog nadzora.** *Vođenje procesa* ***Nabavke***	Kreiranje finalne **Liste otvorenih stavki.** Izrada **Projekta izvedenog stanja.** Intenziviranje boravka na gradilištu i finalni raspored opreme i nameštaja.	Izmene i intervencije na projektu u toku eksploatacije.
		Koordinacija svih učesnika u projektu.						
Zakonske obaveze Zvanične zakonske procedure koje se predstavljaju Klijentima u određenoj fazi projektovanja i izvođenja.	Informisanje Klijenta o mogućim opcijama za **Dozvole.**	Definisanje adekvatne procedure za dobijanje **Dozvole.**		Izrada **IDR-a**, otpočinjanje **CEOP Procedure.**	Izrada projekta **IDP** i revizija dokumentacije prema komentarima nadležnog organa.	**Prijava radova** nadležnom organu.	**Projekat izvedenog stanja**	
Učesnici u projektu Akcije koje je potrebno preduzeti u vezi sa dodatnim akterima u procesu projektovanja i izvođenja.	Imenovanje **Predstavnika / Tima klijenta.** Imenovanje **Menadžera projekta (PM).**	Imenovanje **Arhitekte / Arhitektonskog tima.** Određivanje potrebnih **Projektanata instalacija i Saradnika.**	Određivanje potrebnih **Projektanata instalacija i Saradnika.** Angažovanje **Projektanata instalacija i Saradnika.**			*Angažovanje* ***Stručnog nadzora.***		
Prilozi / Proizvod faze Spisak minimuma tekstualne i grafičke dokumentacije, u okviru svake faze.	**Ugovor o saradnji** **Ponuda za arhitektonske i projektantske usluge, Rok važenja ponude** i finalno potvrđena **Lokacija projekta.**	Usvojen **Projektni zadatak.** Izrađen projekat **Postojećeg stanja**. *Preliminarni* ***Budžet****,* ***Kalendar projekta, Šema odgovornosti.*** *Definisani timovi sa obe strane*	Finalno usvojen **Projektni zadatak.** Usvojena **Funkcionalna organizacija prostora** i sva prateća grafička dokumentacija.	Osnove, preseci i izgledi prostora i karakterističnih komada nameštaja sa opisima i materijalima. Usvojeno Konceptualno rešenje instalacija. 3D renderi / VIDEO	Crteži za izvođenje. PZI projekti instalacija. 3D renderi / VIDEO ažurirani.	Izveštaji, Crteži izmena, Foto dokumentacija i Presek budžeta.		
			Usvojen Ažurirani ***budžet****.*		*Finalni* ***budžet.***			
Uslov za obavljanje faze Neophodni minimumi koji moraju biti ispunjeni za prelazak na narednu fazu.	Postojanje Ugovora o zakupu ili Dokaza o vlasništvu.	**Potvrda faze.**	**Potvrda faze.**	**Potvrda faze.**	**Potvrda faze.**	Postojanje **Odgovornog izvođača radova.** **Rok početka izvođenja radova**, Prijava i **Rok trajanja izvođenja radova**. *Postojanje* ***Koordinatora izvođenja radova***	Izveden objekat. Prisustvo **Klijenta / Tima Klijenta i Odgovornog izvođača radova.**	Ograničenje trajanja **Garantnog perioda.**

☐ OBAVLJA MENADŽER PROJEKTA (PM)
u slučaju da je angažovan